

# **Organizační řád EWSC Praha, z. s.**

## **Článek 1 Úvodní ustanovení**

- a) Organizační řád (dále jen OŘ) je vnitřním předpisem sportovního klubu EWSC Praha (dále jen klub) a slouží výhradně pro potřeby tohoto klubu.
- b) Slouží k vymezení jednotlivých členů klubu a jejich práv a povinností vůči klubu, čímž podporuje kvalitní fungování a strukturu klubu.
- c) OŘ je platný pro všechny členy klubu dle stanov.
- d) Každý člen musí být s OŘ seznámen.

## **Článek 2 Klubové složky**

### **Klub**

Klubem se rozumí spolek EWSC Praha, z. s.

### **Oddíl**

Oddílem se rozumí část členů klubu, zabývající se určitým sportem. V současnosti má klub dva oddíly, jeden věnující se florbalu na elektrických vozících, druhý se věnuje hokeji na jednokolkách.

### **Povinnosti klubu/oddílu**

- a) Zabezpečit dostatek tréninkových hodin pro hráče.
- b) Hájit a zabezpečit veškerá práva a výhody hráčů.
- c) Nesmí úmyslně bránit ani jinak poškozovat nebo omezovat sportovní vývoj hráče.
- d) Zajišťuje účast svých týmů na lize i turnajích.
- e) Zajišťuje soustředění.

### **Práva klubu**

- a) Určit, které ligové soutěže a turnaje se bude účastnit.
- b) Nedovolit hostování nebo přestup hráče.
- c) Pozastavit sportovní činnost hráče (dle DŘ).
- d) Vybrat trenéra, který povede oddíl.
- e) Uložit finanční pokutu za úmyslné poškození jména klubu (dle DŘ).

### **Hráč florbalu na elektrických vozících (dále také PH)**

Hráčem se rozumí každý člen klubu, který vytváří aktivní sportovní činnost v rámci působnosti klubu.

### **Povinnosti hráče florbalu na elektrických vozících**

- a) Reprezentovat klub podle svého nejlepšího vědomí a svědomí, aby nedošlo k poškození jména klubu.
- b) Docházet pravidelně a včas na tréninky. Pozdní neomluvený příchod je finančně penalizován 50,- Kč.
- c) Neúčast na tréninku ohlásit trenérovi nejpozději 7 dní před tréninkem, je-li důvodem neúčasti jiná plánovaná aktivita. V případě náhlých okolností jako např. nemoci, svou neúčast ohlásit neprodleně.
- d) Tři neomluvené pozdní příchody nebo tři neomluvené absence na trénincích jsou podnětem k zahájení disciplinárního řízení (dle DŘ).
- e) Na tréninku se každý hráč bude chovat tak, aby nezranil sebe nebo někoho jiného. Na tréninku se hráč řídí pokyny trenéra a jeho asistentů.
- f) Nesouhlas s tréninkovými praktikami vyjadřuje až po skončení tréninku.
- g) Účastnit se akcí klubu v bdělém a střízlivém stavu.
- h) Účastnit se všech klubových akcí, je-li to možné, případně neprodleně oznámit trenérovi svoji nepřítomnost. Pozdní omluva může vést k zahájení disciplinárního řízení (dle DŘ).
- i) Při akcích klubu dodržovat i další předem domluvená specifická pravidla pro danou akci.
- j) Nosit klubové oblečení během akcí, kterých se klub účastní. U sportovních akcí nosit triko/tílko/mikinu/dres během herní části včetně zahájení a ukončení akce. U ostatních akcí je vhodné si vzít triko/tílko/mikinu.

### **Práva hráče florbalu na elektrických vozících**

- a) Na umožnění plnohodnotného tréninku.
- b) Na individuální přístup trenéra či jeho asistentů.

- c) Na informovanost o akcích, kterých se klub účastní.
- d) Na vyjádření svého názoru a připomínek po skončení tréninku.
- e) Obrátit se se stížností na výkonný výbor klubu.
- f) Na řádný odpočinek během vícedenních akcí klubu.
- g) Přestoupit nebo hostovat v jiném klubu.
- h) Na zvýhodněné ceny klubového oblečení.
- i) Na pomoc s uskladněním a dopravou sportovního vozíku dle možností klubu.
- j) Na zapůjčení elektrického sportovního vozíku při zahájení sportovní činnosti po dobu max. 18 měsíců, pokud má klub vozík k dispozici. V případě potřeby lze výpůjčku na žádost prodloužit.

### **Kapitán**

Jedná se o hráče, kterého si volí hráči mezi sebou spolu s trenérem a jeho asistenty. Dále se volí i zástupce kapitána. Kapitán má na starost užší komunikaci mezi trenérem a hráči. Při soutěžích reprezentuje své družstvo a prezentuje názor hráčů trenérovi a rozhodčím.

### **Osobní asistent hráčů florbalu na elektrických vozících**

Osoba, která může i nemusí být členem klubu a pomáhá hráčům při akcích klubu.

#### **Povinnosti osobního asistenta hráčů florbalu na elektrických vozících**

- a) Zajišťovat pomoc hráčům PH při akcích klubu dle předchozí domluvy.
- b) Neúčast na tréninku ohlásit nejpozději 1 den před začátkem tréninku. V případě náhlých okolností svou neúčast ohlásit neprodleně.
- c) Neúčast na akci klubu ohlásit nejpozději 2 týdny před začátkem akce. V případě náhlých okolností svou neúčast ohlásit neprodleně.
- d) Účastní se akcí klubu v bdělém a střízlivém stavu.

#### **Práva osobního asistenta hráčů florbalu na elektrických vozících**

- a) Na slušné jednání.
- b) Na včasnou informovanost.
- c) Na stravu, dopravu, ubytování během akcí klubu dle předchozí domluvy.
- d) Na řádný odpočinek během vícedenních akcí klubu.
- e) Na zvýhodněné ceny klubového oblečení, je-li členem klubu.

### **Dobrovolník**

Osoba, která může i nemusí být členem klubu a pomáhá se zajišťováním činnosti klubu a jeho akcí.

#### **Povinnosti dobrovolníka**

- a) Zajišťovat pomoc s činností klubu a jeho akcích dle předchozí domluvy.
- b) Neúčast na akci klubu ohlásit nejpozději 2 týdny před začátkem akce. V případě náhlých okolností svou neúčast ohlásit neprodleně.
- c) Účastní se akcí klubu v bdělém a střízlivém stavu.

#### **Práva dobrovolníka**

- a) Na slušné jednání.
- b) Na včasnou informovanost.
- c) Na stravu, dopravu, ubytování během vícedenních akcí klubu dle předchozí domluvy.
- d) Na řádný odpočinek během vícedenních akcí klubu.
- e) Na zvýhodněné ceny klubového oblečení, je-li členem klubu.

### **Trenér florbalu na elektrických vozících**

Člen klubu, který má na starost sportovní přípravu v rámci činnosti klubu. Trenér by měl mít zkušenosti s vedením kolektivu a prací ve sportu. Je volen výkonným výborem klubu (dle stanov).

#### **Povinnosti trenéra florbalu na elektrických vozících**

- a) Připravovat plnohodnotné tréninkové jednotky a přijít na trénink s jasným cílem.
- b) Seznámit na začátku tréninku hráče s jeho náplní.
- c) Jasně vysvětlit, co chce po hráči a názorně předvést.
- d) Vytvářet vstřícné a přátelské prostředí mezi hráči.
- e) Předložit čtvrtletně hrubý tréninkový plán výkonnému výboru.

- f) Zajímat se o nové poznatky v daném sportovním odvětví.
- g) Účastnit se tréninků a veškerých akcí klubu, nebo za sebe najít plnohodnotnou náhradu.
- h) Neúčast na tréninku ohlásit nejpozději 1 den před začátkem tréninku. V případě náhlých okolností svou neúčast ohlásit neprodleně.
- i) Neúčast na akci klubu ohlásit nejpozději 2 týdny před začátkem akce. V případě náhlých okolností svou neúčast ohlásit neprodleně.
- j) Účastnit se akcí klubu v bdělém a střízlivém stavu.
- k) Na konci kalendářního roku odevzdat vedení klubu hodnocení tréninků a hráčů.

#### **Práva trenéra florbalu na elektrických vozících**

- a) Na vstřícné a slušné zacházení.
- b) Podat podnět k disciplinárnímu řízení.
- c) Na dostatečné personální zajištění tréninků a akcí klubu.
- d) Pověřit asistenta trenéra zastáváním své funkce.
- e) Na plnohodnotné technické vybavení pro sebe, svých asistentů i hráčů ve finančních možnostech klubu.
- f) Vykázat kohokoli z tréninku.
- g) Na stravu, dopravu, ubytování a finanční ohodnocení během akcí klubu dle předchozí domluvy.
- h) Vykázat hráče z tréninku či jiné akce za hrubé porušení vnitřních předpisů klubu.
- i) Na řádný odpočinek během soustředění a vícedenních akcí klubu.
- j) Na zvýhodněné ceny klubového oblečení.

#### **Asistent trenéra florbalu na elektrických vozících**

Člen klubu, který pomáhá zajišťovat trenérovi sportovní činnost v rámci činnosti klubu.

#### **Povinnosti asistenta trenéra florbalu na elektrických vozících**

- a) Pomáhat trenérovi při aplikaci tréninkových jednotek.
- b) Vytvářet vstřícné a přátelské prostředí mezi hráči.
- c) Zajímat se o nové poznatky v daném sportovním odvětví.
- d) Účastnit se tréninků a veškerých akcí klubu, nebo za sebe najít plnohodnotnou náhradu.
- e) Neúčast na tréninku je povinen ohlásit nejpozději 1 den před začátkem tréninku. V případě náhlých okolností, je povinen svou neúčast ohlásit neprodleně.
- f) Neúčast na akci klubu je povinen ohlásit nejpozději 2 týdny před začátkem akce. V případě náhlých okolností, je povinen svou neúčast ohlásit neprodleně.
- g) Po pověření trenéra dočasně zastávat jeho funkci.
- h) Účastnit se akcí klubu v bdělém a střízlivém stavu.
- i) Na konci kalendářního roku pomoci trenérovi vypracovat pro vedení klubu hodnocení tréninků a hráčů.

#### **Práva asistenta trenéra florbalu na elektrických vozících**

- a) Na vstřícné a slušné zacházení.
- b) Podat podnět k disciplinárnímu řízení.
- c) Vyjádřit nesouhlas s hlavním trenérem (mimo tréninkový proces).
- d) Na stravu, dopravu, ubytování a finanční ohodnocení během akcí klubu dle předchozí domluvy.
- e) Na řádný odpočinek během vícedenních akcí klubu.
- f) Na zvýhodněné ceny klubového oblečení.

#### **Rozhodčí florbalu na elektrických vozících**

Osoba, která může i nemusí být členem klubu, věnující se pískání florbalu na elektrických vozících na ligové soutěži nebo turnajích.

#### **Povinnosti rozhodčího florbalu na elektrických vozících**

- a) Získat licenci rozhodčího od ČFPF, IPCH nebo od jiné odpovědné organizace. Lze udělit výjimku od výkonného výboru klubu.
- b) Pravidelně si doplňovat znalosti mezinárodních pravidel a výjimek pro českou liguovou soutěž.
- c) Neúčast na akci klubu ohlásit nejpozději 2 týdny před začátkem akce. V případě náhlých okolností svou neúčast ohlásit neprodleně.
- d) Účastnit se akcí klubu v bdělém a střízlivém stavu.

#### **Práva rozhodčího florbalu na elektrických vozících**

- a) Na slušné jednání.

- b) Na včasnou informovanost.
- c) Na stravu, dopravu, ubytování během akcí klubu dle předchozí domluvy.
- d) Na řádný odpočinek během vícedenních akcí klubu.
- e) Na zvýhodněné ceny klubového oblečení, je-li členem klubu.

#### **Ostatní členi**

Členi klubu, kteří nepatří do žádné z předcházejících kategorií, ale přesto se podílejí na činnosti klubu a jsou pro ně organizovány příležitostné aktivity.

#### **Povinnosti člena**

- a) Účastnit se akcí, které jim jsou určeny. Případně včas omluvit svou nepřítomnost.
- b) Účastnit se akcí klubu v bdělém a střízlivém stavu.

#### **Práva člena**

- a) Na zajištění aktivit dle domluvy při vstupu do klubu.
- b) Být informován o termínech a průběhu aktivit jim určených.
- c) Na zvýhodněné ceny klubového oblečení.

### **Článek 3 Organizační uspořádání**

#### **Předseda**

Mimo uvedené činnosti ve stanovách má na starosti celý chod klubu. Odpovídá za veškerou činnost klubu, a to i v případě, kdy deleguje některé činnosti nebo jejich části na někoho dalšího. Pokud dojde k delegaci činnosti na jinou osobu, je tato osoba povinna neprodleně informovat předsedu o svých krocích v dané záležitosti.

#### **Zástupce sportovního oddílu**

Mimo uvedené činnosti ve stanovách má na starosti celý chod oddílu. Odpovídá za veškerou činnost oddílu, a to i v případě, kdy deleguje některé činnosti nebo jejich části na někoho dalšího. Pokud dojde k delegaci činnosti na jinou osobu, je tato osoba povinna neprodleně informovat zástupce o svých krocích v dané záležitosti.

#### **Administrativní pracovník**

Zajišťuje administrativu klubu, případně koordinuje další osoby zajišťující administrativu. Především organizuje schůze klubu, shromažďuje a třídí zprávy o činnosti klubu, pořizuje zápisy z jednání, připravuje podklady pro výroční zprávu. Stará se o komunikaci se sportovními svazy ČAS a ČFPH. Aktualizuje webovou stránku klubu, stránku klubu na sociálních sítích, spravuje kanál klubu na YouTube apod. Zpracovává a vyřizuje poštu klubu. Společně s tím funguje jako ekonom klubu, který má na starosti finanční záležitosti klubu. Připravuje a spravuje rozpočet a pokladnu. Odpovídá za včasnost a správnost plateb. Vede podvojný účetnictví.

#### **Pomocníci s jednotlivými činnostmi**

Mezi pomocníky s jednotlivými činnostmi klubu patří osobní asistenti, dobrovolníci, další členi klubu nebo i externí spolupracovníci. S každým takovým pomocníkem bude sepsána „dohoda“ o rozsahu jeho činnosti a pravomoci v dané oblasti. Taktéž v ní bude jmenovitě určena osoba, které bude odpovědný.

### **Článek 4 Finanční rámec**

#### **Klub**

- a) Hradí ubytování asistentům, trenérovi a asistentovi trenéra na vícedenních klubových akcích.
- b) Hradí stravování asistentům, trenérovi a asistentovi trenéra na vícedenních klubových akcích (buď formou plné penze, polopenze nebo příspěvkem na stravu).
- c) Hradí veškeré startovné na mezinárodních turnajích.
- d) Hradí pronájem tělocvičen a sportovních hal při pořádání klubových akcí.

#### **Hráči florbalu na elektrických vozících a hokeje na jednokolkách**

- a) Hradí si ubytování na tuzemských klubových akcích. Hráči hokeje na jednokolkách si hradí ubytování i na zahraničních klubových akcích.
- b) Hradí si stravování na tuzemských i zahraničních akcích (pokud to při zahraničních akcích není zahrnuto ve startovném).
- c) Platí pravidelně a včas členské příspěvky.

- d) Platí předem odsouhlasené příspěvky na pořízení společných klubových věcí.
- e) Hradí si vlastní sportovní vybavení.
- f) Hráči hokeje na jednokolkách si hradí nájemné za užívání tréninkové haly.

#### **Členské příspěvky**

- a) Členi aktivní ve florbalu na elektrických vozících – hráči mají stanovenou výši příspěvků na 400,- Kč/měsíc, neplnoletí hráči do 15 let 200,- Kč/měsíc a neplnoletí hráči od 15 do 18 let 300,- Kč/měsíc.
- b) Členi aktivní ve florbalu na elektrických vozících – trenéři a rozhodčí příspěvky neplatí.
- c) Osobní asistenti hráčů a dobrovolníci příspěvky neplatí.
- d) Členi aktivní v hokeji na jednokolkách – hráči mají stanovenou výši příspěvků na 200,- Kč/rok.
- e) Ostatní členi mají stanovenou výši příspěvků na 200,- Kč/rok.
- f) Splatnost měsíčních příspěvků je k 15. daného měsíce. Roční příspěvky jsou splatné k 1. dubnu daného roku.
- g) Neplacení nebo pozdní placení může být důvodem k zahájení disciplinárního řízení (dle DŘ).

#### **Článek 5**

##### **Závěrečná ustanovení**

- a) Tento řád je schválen valnou hromadou klubu.
- b) Výklad řádu provádí výkonný výbor klubu.
- c) Změnu řádu provádí výkonný výbor a schvaluje valná hromada klubu.

Platnost od 1. 9. 2025